

Inspectierapport

De Vliegende Hollander (BSO)
Cortenaerpad 30
6512GD Nijmegen
Registratienummer 630053492

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Nijmegen
Datum inspectie:	02-04-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-05-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	13
Gegevens toezicht	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld.

In ieder geval de wettelijk vastgestelde te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- het pedagogisch beleid
- de pedagogische praktijk
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen)
- het veiligheids- en gezondheidsbeleid
- veiligheid en gezondheid in de praktijk
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Beschouwing

Korte beschrijving van het kindercentrum

De houder heeft twee BSO locaties in de wijk Bottendaal in Nijmegen: de Vliegende Hollander en De Vuurtoren. De Vliegende Hollander is gevestigd in het schoolgebouw van de Driemaster. De kinderen hebben een eigen groepsruimte en kunnen onder andere buitenspelen op het schoolplein van de Driemaster. Bij de Vliegende Hollander worden er maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 8 tot 13 jaar opgevangen in een basisgroep.

Inspectiegeschiedenis

In de afgelopen drie inspectiejaren heeft er handhaving plaatsgevonden. In 2018 zijn er tekortkomingen geconstateerd op het gebied van de beschrijvingen in het pedagogisch beleid en in het beleid veiligheid en gezondheid. Hiervoor heeft er onlangs een nader onderzoek plaatsgevonden en de tekortkomingen zijn hersteld.

Bevindingen op hoofdlijnen / Conclusie onderzoek

Uit het onderzoek blijkt dat het kindercentrum voldoet aan bijna alle onderzochte voorwaarden. Er is een tekortkoming geconstateerd ten aanzien van het koppelen van een stagiaire voor aanvang van de werkzaamheden aan de houder in het personenregister.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft een pedagogisch werkplan waarin zowel de organisatie brede beleidszaken als de locatiegerichte aspecten beschreven zijn.

Zorg dragen voor handelen conform het pedagogisch beleid

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch plan en hier wordt in de praktijk naar gehandeld.

Als voorbeeld: in het pedagogisch beleid staat beschreven als voorbeeld van Respect tonen voor de eigenheid en inbreng van het kind dat kinderen van de Vliegende Hollander zelf om beurten muziek mogen uitzoeken waar iedereen dan naar luistert zonder daar een oordeel over te geven. In de praktijk was te zien en te horen dat er een muziekje werd aangezet en dat de kinderen aangaven welk muziek ze graag willen horen.

Conclusie pedagogisch beleid

De beoordeelde voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid voldoen aan de eisen.

Pedagogische praktijk

Inleiding

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview.

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Op deze locatie is er één basisgroep waarin kinderen vanaf 8 t/m 13 jaar worden opgevangen. In deze basisgroep heeft dan ook de pedagogische observatie plaatsgevonden.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang (de pedagogische basisdoelen). Voor de beschrijving van de deze aspecten zie het overzicht van de inspectie-items in het laatste hoofdstuk. Er volgen nu enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de observatie.

Waarborgen emotionele veiligheid

Gedurende de observaties is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Respectvol contact

Observatie:

Een aantal kinderen mogen helpen met een raamschildering. Tijdens deze activiteit wordt er over en weer volop gekletst met de beroepskrachten en de kinderen over allerlei zaken die de kinderen bezig houdt, zoals 1 april grappen in de klas. Bij het buitenspelen lopen er geregeld beroepskrachten rond om een gesprekje aan te knopen met de kinderen, ook spelen ze soms met de kinderen mee.

Verbinding bso-thuis

Observatie:

Uit interview blijkt dat de beroepskrachten goed op de hoogte zijn van de afspraken die gelden voor individuele 8+ers over hun zelfstandig komen en gaan. Ook was te zien dat er een ouder naar de BSO opbelde om door te geven dat het kind naar zelfstandig naar huis mocht komen.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

Observatie:

Tijdens de inspectie heerst er een gemoedelijke sfeer, er wordt gelachen en er worden grapjes gemaakt. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien.

Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting

Inrichting ruimte

Observatie:

De ruimte is ingericht die aansluit op de behoefte van de 8+er. Er is een hoek waar de kinderen zich kunnen terugtrekken voor ontspanning en er is ook een plek waar kinderen gezamenlijk activiteiten kunnen doen zoals tekenen of een spelletje. Er is voldoende speel en spelmateriaal wat aansluit op de behoefte van de 8+er.

Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving

Tijdens de observaties is de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.

Structuur

Observatie:

In de ruimte hangt aan de deur informatie over de afspraken en regels die gelden bij de BSO, waardoor kinderen weten welke afspraken en/of regels er gelden. Ook was te zien dat kinderen zich kunnen inschrijven om op de computer te mogen, hier zijn ook vaste en duidelijke afspraken voor gemaakt.

Conclusie pedagogische praktijk

In de praktijk is te zien dat houder voldoende zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (binnen en buitenruimte, vrij spel, activiteit en eetmoment)
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2019)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaring omtrent het gedrag is beoordeeld in een steekproef; het betreft de houder, de beroepskrachten en andere personen (stagiaire) die werkzaam waren op de locatie tijdens de inspectie.

Inschrijving in personenregister kinderopvang

De houder en personen die in dienst zijn van houder of van een uitzendorganisatie en werkzaam zijn op de locatie tijdens opvanguren, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag en ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

Er wordt momenteel één stagiaire ingezet op het kindercentrum. De stagiaire is ook in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag en ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

Er zijn momenteel geen andere personen structureel werkzaam op de locatie tijdens opvanguren.

Er zijn geen personen ingeschreven op het woonadres als hoofdverblijf.

(Tijdige) koppeling met houder

De houder en alle hierboven genoemde personen (voor zover van toepassing) zijn gekoppeld aan de houder in het personenregister kinderopvang.

De aanwezige stagiaire is reeds gestart met haar werkzaamheden voordat zij was gekoppeld door de houder in het personenregister. Start van haar werkzaamheden was op 12-12-2018 en ze is gekoppeld aan de houder in het personenregister op 04-02-2019.

Conclusie

De verklaringen omtrent het gedrag van de daartoe bij wet aangewezen personen voldoen aan de eisen. Alle medewerkers van de locatie staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn daarin door de houder gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie. De stagiaire is echter al gestart met haar werkzaamheden voordat zij gekoppeld was aan de houder in het personenregister.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Passende opleiding beroepskrachten

De beroepskrachten in de steekproef beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerkers

In 2019 moet een houder van een kindercentrum een pedagogisch beleidsmedewerker aangesteld hebben. De functie omvat taken als beleidsmedewerker en als coach.

Houder heeft gekozen voor een combinatiefunctie als pedagogisch beleidsmedewerker en als pedagogisch coach.

De houder heeft een werknemer aangesteld in de functie van pedagogisch beleidsmedewerker/coach op 1 juli 2018. Deze medewerker zal ook werken als pedagogisch medewerker en daarom wordt zij zelf extern gecoacht door een coach van een collega ondernemer.

Conclusie

De pedagogisch beleidsmedewerker (en coach) heeft een passende opleiding voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op dit moment worden er geen beroepskrachten in opleiding en stagiaires ingezet als beroepskracht.

Aantal beroepskrachten

Beroepskracht-kindratio

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de basisgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie en de voorgaande dag.

Op 1 april (dag voor de inspectie) waren 9 kinderen aanwezig en één beroepskracht. Op 2 april 2019 (de dag van de inspectie) waren er 11 kinderen aanwezig met twee beroepskrachten en een stagiaire.

De beroepskracht-kindratio in de steekproef voldoet aan de eisen.

Afwijkende inzet beroepskrachten

Op normale schooldagen wordt er niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Tijdens de vakanties kan dit wel voorkomen en dan wordt altijd minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten ingezet.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Stabiliteit van de opvang

Opvang in stamgroepen / basisgroepen

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in stamgroepen/basisgroepen op het kindercentrum als volgt:

- één basisgroep van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 8 t/m 13 jaar.

In de steekproef is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep voldoet aan de eisen.

Schriftelijke toestemming voor opvang in basisgroep

Kinderen worden in hun eigen basisgroep opgevangen.

Toewijzing van een mentor

In een interview met de aanwezige vaste beroepskracht is besproken hoe het mentorschap ingevuld wordt. Zij gaf aan hoe de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders besproken wordt en hoe zij aanspreekpunt is voor de ouders van de mentorkinderen.

Gebruikte bronnen:

- Personen Register Kinderopvang (twee beroepskrachten en een stagiaire)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (twee beroepskrachten)
- Presentielijsten (week van de inspectie)
- Personeelsrooster (week van de inspectie)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk. Wel is er een aandachtspunt geconstateerd en besproken met een beroepskracht: op de toiletten was er geen zeep en er waren geen handdoekjes aanwezig.

Handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er zijn huisregels, werkafspraken en maatregelen voor de veiligheid en gezondheid waargenomen in de praktijk. Bijvoorbeeld, zoals in de keuken staan de schoonmaakmiddelen hoog opgeborgen, er hangen huisregels met afspraken zoals jassen ophangen, beroepskrachten zijn op de hoogte van veiligheidsafspraken die specifiek gelden voor de oudere zelfstandige kinderen (alleen naar huis, in de buurt spelen, bij vriendjes spelen etc.).

Eerste hulp aan kinderen

Gedurende de dagopvang is er altijd ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen (conform de aan deze kwalificatie gestelde regels).

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Inhoud Meldcode

De houder heeft voor het personeel een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld.

De houder heeft een geactualiseerde meldcode vastgesteld waarin een verplicht gesteld afwegingskader is opgenomen voor het doen van een melding.

De meldcode bevat de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

Het stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over het doen van een melding en over het inzetten van de noodzakelijke hulp.

In de meldcode is opgenomen hoe de houder en medewerkers dienen te handelen indien hen bekend is geworden dat een medewerker of voor de houder werkzaam persoon dan wel de houder zelf zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een zedenmisdrif of kindermishandeling (jegens een kind op de opvang).

Verbeterpunt in de meldcode is dat het niet duidelijk is wie de aandachtsfunctionaris is.

Conclusie

De vastgestelde meldcode voldoet aan de eisen.

De houder heeft een gewijzigde meldcode vastgesteld waarin een per 1-1-2019 verplicht gesteld afwegingskader voor het personeel is opgenomen.

Kennis en gebruik van de Meldcode

De medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode. De Meldcode (Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang) is aan bod gekomen tijdens een teamoverleg. Verbeterpunt is dat de geïnterviewde beroepskracht niet volledig op de hoogte was wanneer zij in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur.

De Meldcode is volgens de medewerkers niet toegepast in de praktijk gedurende het afgelopen jaar.

Conclusie

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (binnen en buitenruimte, vrij spel, activiteit en eetmoment)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (beleidsplan veiligheid en gezondheid 2019)
- Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang 2019

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Vliegende Hollander
Website : <http://www.kindercentrumdevuurtoren.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000014531038
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Reinier Franciscus Adrianus van den Bos
Website : www.kindercentrumdevuurtoren.nl
KvK nummer : 09109453
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : D. Goddijn

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Nijmegen
Adres : Postbus 9105
Postcode en plaats : 6500HG NIJMEGEN

Planning

Datum inspectie : 02-04-2019
Opstellen concept inspectierapport : 23-04-2019
Vaststelling inspectierapport : 13-05-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 15-05-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-05-2019
Openbaar maken inspectierapport : 29-05-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.